

Procedury obowiązująca przy kopiowaniu dokumentów w Bibliotece Miejskiej CETiK w Stroniu Śląskim

- od dnia 8 czerwca Biblioteka Miejska CETiK przywraca wykonywanie usług kserograficznych
- usługi kserograficzne wykonywane są z zachowaniem zasad bezpieczeństwa sanitarnego wg następującego schematu:
 - bibliotekarz odbiera od użytkownika dokumenty przeznaczone do skopiowania (lub nośnik elektroniczny w przypadku drukowania) w miejscu obsługi czytelników
 - dokumenty są kopiowane lub drukowane
 - po wykonanej czynności kserokopiarka poddawana jest odkażaniu
 - dokumenty (lub nośnik elektroniczny) wraz z kopiami oddawane są użytkownikowi w miejscu obsługi czytelników
 - bibliotekarz wszystkie czynności wykonuje w rękawiczkach ochronnych

Kierownik Biblioteki


Wojciech Wierzejski